

Strategisch Aankoper Grondstoffen Kaneka

Bedrijf

www.kaneka.be

Functie

Voor hun vestiging in Westerlo-Oevel zijn ze op zoek naar een ervaren hands-on strategisch aankoper om hun aankoopteam te versterken en bij te dragen aan hun groei. Als aankoper speel je een belangrijke rol in het optimaliseren van hun toeleveringsketen en het realiseren van kostenefficiëntie.

Verantwoordelijkheden

Je bent onder meer verantwoordelijk voor:

- **Aankoopstrategie en -onderhandelingen:** Je speelt een actieve rol in het ontwikkelen, implementeren en beheren van aankoopstrategieën. Je onderhandelt zelfverzekerd met leveranciers over prijzen, levertermijnen, betalingscondities, kwaliteit en duurzaamheid.
- **Leveranciersrelaties:** Je bouwt duurzame relaties op met leveranciers en zoekt proactief naar nieuwe leveranciers. Je begeleidt hen bij het ontwikkelen van op maat gemaakte grondstoffen, verpakkingen en handelsgoederen.
- **Internationale Communicatie:** Je fungeert als het aanspreekpunt voor zowel leveranciers als interne stakeholders. Je levert informatie aan over productvereisten, technische specificaties en logistieke voorwaarden. Je communiceert helder en doeltreffend met alle betrokken partijen.
- **Subcontractors en Opvolging:** Je bent de spil in het beheer van subcontractors en de nauwgezette opvolging ervan. Je onderhandelt over contracten en bewaakt voortdurend een goede opvolging.
- **Opvolgen van audits:** Je bent het aanspreekpunt voor audits binnen het inkoopproces (interne & externe ISO-audits, J-SOX, leveranciers-/klanten-audits). Je bent de drijvende kracht achter het opstellen en onderhouden van policies en systeemprocedures binnen het aankoopdomein.

Profiel

- Masterdiploma of gelijkwaardig door ervaring, samen met enkele jaren ervaring in aankoop en/of supply chain
- Kennis van SAP is een pluspunt
- Vloeiend in Nederlands en Engels; kennis van Frans en/of Duits is een pluspunt

Ons aanbod

Een afwisselende functie in een boeiende internationale omgeving in een dynamisch team. Een stabiele, groeiende internationale werkgever in een filevrije werkomgeving. Een degelijke basisverloning met uitgebreide extralegale voordelen.

Erkend bureau Senior & Executive Search - Vlaanderen (VG. 1800/B) / Brussel (B-AB11.001)

Solliciteren?

Mail uw kandidaatstelling en/of CV naar Annemie Schuermans: annemie.schuermans@progressio.be
(+32 471 42 63 23)

Erkend bureau Senior & Executive Search - Vlaanderen (VG. 1800/B) / Brussel (B-AB11.001)